



COMUNE DI SESTO ED UNITI

Provincia di Cremona

Domanda di certificati, copie integrali ed estratti

Il sottoscritto

Cognome Nome

Codice fiscale Data di nascita

Luogo di nascita Sesso M F

Cittadinanza Residente in

Indirizzo Tel.

Indirizzo mail

Indirizzo Pec

CHIEDE IL RILASCIO

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> del certificato contestuale di residenza e stato di famiglia | <input type="checkbox"/> del certificato di stato libero |
| <input type="checkbox"/> del certificato contestuale di residenza, stato di famiglia e stato libero | <input type="checkbox"/> del certificato di stato di famiglia |
| <input type="checkbox"/> del certificato contestuale di residenza, stato di famiglia e cittadinanza | <input type="checkbox"/> del certificato di stato di famiglia originario |
| <input type="checkbox"/> del certificato contestuale di residenza, stato di famiglia, cittadinanza e nascita | <input type="checkbox"/> del certificato di stato di famiglia alla data del decesso |
| <input type="checkbox"/> del certificato di cittadinanza | <input type="checkbox"/> del certificato di unione civile |
| <input type="checkbox"/> del certificato di convivenza di fatto | <input type="checkbox"/> del certificato di vedovanza |
| <input type="checkbox"/> del certificato di esistenza in vita | <input type="checkbox"/> dell'estratto di matrimonio |
| <input type="checkbox"/> del certificato di godimento dei diritti politici | <input type="checkbox"/> dell'estratto di matrimonio su modello plurilingue |
| <input type="checkbox"/> del certificato di iscrizione alle liste elettorali | <input type="checkbox"/> dell'estratto di morte |
| <input type="checkbox"/> del certificato di matrimonio | <input type="checkbox"/> dell'estratto di morte su modello plurilingue |
| <input type="checkbox"/> del certificato di morte | <input type="checkbox"/> dell'estratto di nascita |
| <input type="checkbox"/> del certificato di nascita | <input type="checkbox"/> dell'estratto di nascita con paternità e maternità |
| <input type="checkbox"/> del certificato di nascita con paternità e maternità | <input type="checkbox"/> dell'estratto di nascita su modello plurilingue |
| <input type="checkbox"/> del certificato di residenza | <input type="checkbox"/> dell'estratto di unione civile |
| <input type="checkbox"/> del certificato di residenza AIRE | <input type="checkbox"/> di copia integrale dell'atto di matrimonio |
| <input type="checkbox"/> del certificato di residenza storico | <input type="checkbox"/> di copia integrale dell'atto di morte |
| | <input type="checkbox"/> di copia integrale dell'atto di nascita |
| | <input type="checkbox"/> di copia integrale dell'atto di unione civile |

Soggetto interessato:

riferito a sé stesso

riferito alla persona di seguito indicata

Cognome Nome

Codice fiscale Data di nascita

Luogo di nascita Sesso M F

Il certificato è richiesto:

in carta resa legale – Marca da bollo n. emessa il
(riportare il numero identificativo di 14 cifre presente sulla marca da bollo)

in carta semplice – esente da imposta di bollo per uso

ai sensi delle seguenti disposizioni normative: (indicare gli estremi della normativa che legittima l'esenzione del bollo)

dichiaro inoltre di essere a conoscenza che l'eventuale utilizzo della certificazione richiesta in esenzione da bollo per usi per i quali è viceversa prescritto l'assolvimento dell'imposta, comporta responsabilità patrimoniale e amministrativa consistente nel pagamento dell'imposta e delle relative sanzioni previste dalla legge.

ATTENZIONE: i certificati/estratti/copie integrali di nascita, matrimonio, morte, unione civile ed i certificati di iscrizione alle liste elettorali e di godimento dei diritti politici sono sempre rilasciati in esenzione da bollo

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario n. 2016/679 e del Decreto Legislativo n. 196/2003)

dichiaro di autorizzare al trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione dell'istanza.

Data

Firma*

* in caso di impossibilità a stampare e firmare il modulo in originale, è possibile inviarlo anche senza la sottoscrizione autografa.

La presente richiesta deve essere trasmessa, unitamente ad un documento di identità, via mail o pec ai seguenti indirizzi:

- PEC: sestoeduniti@postemailcertificata.it
- MAIL:
 - per richieste di certificati anagrafici: anagrafe@comune.sestoeduniti.cr.it
 - per richieste di certificati di stato civile: statocivile@comune.sestoeduniti.cr.it